

## **REJOIGNEZ UN ACTEUR DE LA CONSERVATION DE LA NATURE, AU PLUS PRES DES TERRITOIRES DE LA BIODIVERSITE !**

Le Conservatoire d'espaces naturels d'Alsace (CSA) est une association de droit local reconnue de mission d'utilité publique dont le but est de **protéger les milieux naturels et la biodiversité au moyen de la maîtrise foncière**, c'est-à-dire, par l'acquisition, la location ou des accords pour la gestion d'espaces naturels. Les membres bénévoles occupent une place centrale pour toutes les activités de notre association.

Le CEN Alsace c'est :

- Près de 400 sites en maîtrise foncière ou d'usage, représentant plus de 3700 ha de milieux naturels sauvegardés, entretenus et suivis sur le plan scientifique ;
- 4 réserves naturelles nationales et 8 réserves naturelles régionales en gestion ;
- 1900 adhérents ;
- 26 salariés ;
- Plus de 150 bénévoles fortement impliqués.

### **RECRUTE**

#### **UN(E) RESPONSABLE TECHNIQUE GESTION DES SITES**

Le responsable technique élabore le programme annuel de travaux et est responsable de sa mise en oeuvre. Il (elle) coordonne le travail d'une équipe technique et de prestataires extérieurs, planifie et organise les travaux d'aménagement, de restauration et d'entretien. Il (elle) veille à la maintenance et au renouvellement des moyens techniques et logistiques et en propose le développement. Il (elle) peut être amené à réaliser ponctuellement des travaux d'aménagement, de restauration et d'entretien.

#### **Missions :**

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur les principales missions sont :

##### **1) Assure le suivi administratif et budgétaire des travaux :**

En lien avec le Directeur et la Responsable administrative, financière et sociale (RAFS), prépare, gère et suit le budget dans son domaine

- Participe à l'évaluation et aux suivis budgétaires des programmes et à leur justification administrative
- Etablit et suit des dossiers de demande de financement
- Rédige les dossiers techniques, les cahiers des charges pour la consultation des entreprises lors de l'élaboration des budgets
- Intervient sur le choix des entreprises prestataires
- Réalise des demandes de devis et analyse les retours
- Supervise les commandes effectuées par les techniciens
- Participe à la relecture des plans de gestion (partie opérationnelle)
- Rédige le rapport annuel des travaux et le bilan des programmes
- Mobilise des moyens de gestion via des dispositifs spécifiques : contrats Natura 2000, AAP Trame verte et bleu, participation de collectivités locales, ...),
- Peut être amené à développer de nouveaux projets de territoire

## **2) Coordonne les travaux et valorise les réalisations :**

En lien avec l'équipe technique,

- Réalise la programmation annuelle des travaux,
- Évalue les contraintes et les réponses à apporter en termes de protocole technique (accès, externalisation de travaux, soutien logistique, dangerosité, etc.)
- Elabore les programmes de chantiers de bénévoles
- Supervise la préparation du matériel nécessaire et les besoins logistiques
- Assure ou centralise les informations relatives à la recherche de prestataires
- Établit des devis d'intervention (temps de travail, consommables, sous traitance, etc.)
- Supervise les plannings d'interventions
- Informe le public sur les travaux en cours
- Assure la valorisation des interventions techniques réalisées (justification, communication des résultats)
- Assure le respect des contrats de pâturage et/ou de fauche
- Maintien et développe des relations avec les acteurs locaux dans le cadre de projets spécifiques dans son domaine d'activité

## **3) Anime le travail de l'équipe technique :**

- Participe au recrutement des salariés, apprentis et technicien(ne)s ponctuels
- Organise la formation des équipes ou s'en assure (écologie, utilisation du matériel, techniques d'intervention, sécurité, etc.), briefe l'équipe sur la nature et les spécificités des interventions
- Accompagne et encadre l'équipe (de nouveaux arrivants), sur le terrain (commencement, réalisation et réception des travaux)
- Actualise le DUERP

## **4) Supervise les missions d'animation et de maîtrise foncière**

- Supervise l'élaboration des dossiers de maîtrise foncière (proposition d'acquisition, plan cadastrale, notes foncières etc....) préparés par les techniciens
- Peut être amené à rechercher des financements, de nouveaux partenaires
- Contribue à l'enregistrement dans la base de données maîtrise foncière
- Assure la réactivité foncière pour positionner l'association lors d'opportunité nécessitant une décision rapide.

## **5) Gère la logistique technique du CEN :**

- Coordonne ou assure le suivi, l'entretien et le renouvellement du matériel spécialisé
- Gère les contrats d'entretien, planifie les visites périodiques d'entretien (entretien de chaudières, entretien de véhicules, suivi d'approvisionnement pour le matériel technique, les fluides, etc.)
- Gère le parc de véhicules et le matériel technique d'intervention (supervision de l'entretien, vérification et renouvellement des stocks)
- Valide les factures fournisseurs en lien avec la RAFS
- Assure le contrôle de la sécurité des bâtiments et des usagers (systèmes incendie, chauffage, ascenseur, électricité, etc.)
- Gère les registres de sécurité
- Participe à des réunions internes ou externes
- Peut intervenir lors de formations techniques
- Assure la représentation du CEN dans son domaine d'activités (réunions, comités de pilotage, etc...)

**Profil :**

- Formation : BTS gestion et protection de la nature, gestion forestière, agriculture
- Expérience en encadrement de personnes, en encadrement technique de travaux, en gestion de service technique souhaitée
- Le métier implique l'utilisation potentielle de nombreux matériels techniques (porte outils polyvalents, tronçonneuse, débroussailleuses, etc.),
- Capacité physique (travail extérieur)
- Horaires variables selon la période de l'année, travail régulier les week-ends
- Déplacements réguliers
- Maîtrise de QGIS
- Rigueur, esprit d'équipe, adaptabilité, disponibilité
- Permis B exigé, le permis E est un plus permettant le tractage de remorques

**Rémunération et durée :**

- Contrat à Durée Indéterminée à temps plein
- Rémunération suivant application de la Convention Collective Nationale ECLAT et expérience
- Groupe H coefficient 400 (Cadre)
- Mutuelle 75% employeur
- Chèque déjeuner 60% employeur

- Poste basé à Cernay (siège) mais déplacements réguliers à Offendorf (Antenne Bas-Rhinoise)

**Date de prise de fonction :** dès que possible

Le poste s'adresse en priorité à des candidats motivés par la protection de la nature, polyvalents et désireux d'évoluer dans un environnement associatif.

Une première expérience dans un conservatoire d'espaces naturels ou dans une autre structure gestionnaire serait appréciée.

Le Conservatoire d'espaces naturels d'Alsace pratique une politique d'égal accès des femmes et des hommes aux emplois proposés.

**Candidature :**

Nommer les pièces jointes sur le format suivant :

- Curriculum vitae : Nom\_Prénom\_CV
- Lettre de motivation : Nom\_Prénom\_LM
- Lettre de recommandation : Nom\_Prénom\_LC
- Références (rapport ou autres productions) : Nom\_Prénom\_ref1, Nom\_Prénom\_ref2 ...

à adresser **le 19 juin au plus tard** à :

**Monsieur le Président, Conservatoire d'espaces naturels d'Alsace  
3 rue de Soultz, 68700 CERNAY.**

**Par courriel** à : Marc Brignon - Directeur – (contact@conservatoire-sites-alsaciens.eu)

Site internet : <https://www.conservatoire-sites-alsaciens.eu>